АДМИНИСТРАЦИЯ МУСИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАРГАТСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2015 с. Мусы № 44

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями на территории Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области**

В соответствии с п. 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и согласно поручения Президента Российской Федерации от 20.10.2013

№ Пр -2451-ГС администрация Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями на территории Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области (далее-Порядок)

2. Контроль за исполнением постановления возложить на Кривоносову Ольгу Алексеевну- специалиста администрации Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области

Глава Мусинского сельсовета С.И.Болдырева

Капп И.С

43-346

89133914147

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

 администрации Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области

от 23.07.2015 № 44

**ПОРЯДОК**

**формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями на территории Мусинского сельсовета**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями на территории Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области , в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями на территории Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области (далее – ведомственные перечни муниципальных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни формируются и утверждаются администрацией Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и муниципальных казенных учреждений Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области, а также формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

 3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, с учетом положений настоящего Порядка

 4. Администрация Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области вправе направить соответствующим федеральным органам исполнительной власти предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни с приложением копий документов, являющихся основанием для внесения таких изменений, путем размещения в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в сети Интернет, заявки в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

 Предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни направляются после согласования с отделом по финансам и налоговой политике администрации Каргатского района Новосибирской области.

 5. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

1) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

2) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

3) код органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;

4) наименование муниципального учреждения Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

5) содержание муниципальной услуги или работы;

6) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

7) вид деятельности муниципального учреждения Мусинского сельсовета Каргатского района Новосибирской области

8) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

9) наименования показателей, характеризующих качество и объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

10) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

11) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

6. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с [пунктом](#Par136) 5 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер, структура которого устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

7. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_